



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, ул. "Г.С.Раковски" №112, тел: (+359 2) 9234 333, факс: (+359 2) 980 68 86

Изм. №:

Изм. № ЦУ 01/ 823
09.02.2018 г.

ДО

1. „МУЛТИКО 92“ ООД
София- 1784
ул. „Магнаурска школа“ №15
office@multico.bg
2. „РОЕЛ 98“ ООД
София – 1428
ул. „Хр. Смирненски“ № 53
r_leviev@roel-98.com
3. „МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС
МАШИН“ ООД
София-1463
Бул. „Витоша“ №146 Б
yuliana.obretenova@mbm-bg.com
4. КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“
София – 1782
бул. „Цариградско шосе“ № 139
zop@office1.bg

ПОКАНА

за участие в поръчка с предмет:

**„Доставка на nereциклирана копирна хартия за нуждите на Комисия за
противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото
имущество (КПКОНПИ)“**

Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно
придобитото имущество на основание чл.82, ал.4 от ЗОП, Ви кани да подадете оферта
при следните условия:

1. Предмет на поръчката:

**„Доставка на nereциклирана копирна хартия за нуждите на Комисия за отнемане
на незаконно придобитото имущество“**

2. Срок и място за изпълнение на поръчката/доставките:

2.1. Срокът на доставките е до изтичане срока на сключеното рамково споразумение - **31.12.2018 г.**

2.2. Място на изпълнение на поръчката: В работното време на съответната структурна единица на КПКОНПИ, **до входната врата на етаж на адреса** на съответния офис.

Доставките за ЦУ и Териториалните поделения на КПКОНПИ в страната, ще се извършват по предварителна писмена заявка на възложителя, чрез упълномощено лице от ЦУ на КПКОНПИ по факс или по електронен път – електронна поща. Потенциалният изпълнител следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 9:00 до 17:00 часа.

3. Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС: 17700,00лв.

Участник, чиято оферта надвишава прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен.

4. Размер на гаранцията за добро изпълнение на договора е 5 % от прогнозната стойност на поръчката без ДДС - 885,00лв.

5. Изисквания към офертата:

5.1. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevop.minfin.bg/>, секция "Дейности": Мини-процедури.

5.2. Потенциалният изпълнител представя своята оферта в съответствие с изискванията на откритата процедура за сключване на рамково споразумение и сключеното Рамково споразумение № СПОР-30/21.12.2017 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка по обособена позиция 2 с предмет: „Доставка на рециклирана копирна хартия за нуждите на органите на изпълнителната власт и техните администрации“

5.3. Потенциалният изпълнител представя декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.7 от ЗОП. Ако с офертата си потенциалният изпълнител подава на хартиен носител оригинални декларации по чл. 54, ал.1, т.7 от ЗОП или ЕЕДОП в предвидените в чл.5, ал.4 от РС случаи, същите се представят в деловодството на възложителя, в запечатана опаковка преди изтичане крайния срок за подаване на оферти. Опаковката се обозначава със следния текст „ДОКУМЕНТИ за вътрешен конкурентен избор по Рамково споразумение № СПОР-30/21.12.2017г. и се посочва наименованието и адреса на оферирания и възложителя.

6. Критерий за оценка на офертите: най-ниска цена

/Оценката се извършва по начина, описан в чл.21-22 от рамковото споразумение /

7. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата, съгласно СЕВОП, а именно до 17:30 ч. на 21.12.2018г.

8. Отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график, а именно 11:00 часа на 21.12.2018г.

9. Подаването на оферти, разглеждането и класирането им се извършва в СЕВОП.

Лице за контакти: *Тодоринка Лозанова-Тачева – гл.експерт, отдел „Правен“ в дирекция АПИО, тел. 0882 699 844; e-mail: t.lozanova@ciaf.government.bg*

Приложения към поканата:

1. Проект на договор (образец № 5 от документацията за участие в централизираната открита процедура).
2. Образец на декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП

На осн. чл. 2 от ЗЗГД

Дата :.....

Подпис и печат:

*Даниела Василева – Главен секретар
Възложител по смисъла на чл. 7, ал. 1 от ЗОП
на основание Заповед № РД-06-49/29.01.2018г.*