



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. "Света Неделя" №6, тел: (+359 2) 940 14 44, факс: (+359 2) 940 15 95

ДОГОВОР

№...РЛ...19...12...30.09.2019г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка на nereциклирана копирна хартия за нуждите на Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество”

Днес,30.09.2019..... год., в гр. София, между:

1. Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (КПКОНПИ) със седалище и адрес на управление: град София, пл. „Св.Неделя ” № 6, ЕИК: 129010997, представлявана от Антон Славчев – за председател на КПКОНПИ (съгласно решение на НС, прието на 31 юли 2019 г. за предсрочно прекратяване на правоотношението на председателя на КПКОНПИ и чл. 14, ал. 3 от ЗПКОНПИ), наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „Мултико 92“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, п.к. 1606, р-н „Красно село“, ул.„Шандор Петьофи“ № 25, ЕИК:040606358, представлявано от Илиян Петров, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 и 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № № СПОР-10/23.04.2019 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на nereциклирана копирна хартия за органите на изпълнителната власт и техните администрации“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение” и Решение № РД 08-17 от 05.07.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на nereциклирана хартия съгласно своето техническо и ценово предложение съдържащо се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

(2) Видовете копирна хартия по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък **„артикули”** или **„стоки”**.

Чл. 2. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 23.06.2020 г.

II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.

Чл. 3. Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в Рамковото споразумение изисквания.

III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Цената на договора е в размер на 42 439 лв. (четиридесет и две хиляди четиристотин тридесет и девет лева) без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 7.

Чл. 6. (1) За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК;

BIC: UNCRBGSE;

IBAN: BG08 UNCR 9660 1089 5930 00

IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 7. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на адресите посочени в Приложение №4 от настоящия договор; Доставката се осъществява в работното време на съответната структурна единица на КПКОНПИ, до входна врата на етаж на адреса на съответния офис. Доставките за гр. София и териториалните поделения на КПКОНПИ в страната, ще се извършват по предварителна писмена заявка на възложителя, чрез упълномощено лице, по електронен път; Изпълнителят следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09:00 до 17:30 часа.

Чл. 8. Срокът за доставка на артикулите е до 3 (три) работни дни от подаване на заявката.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;
2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите и техническото предложение, съдържащо се в СЕВОП;
3. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 7 за своя сметка;
4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в срока по чл. 18;
5. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор в срока по т. 4;
6. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

Чл.13. Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

Чл.14. Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Георги Евтимов, гр. София, пл. „Св. Неделя“ №6, тел. 0889655125, e-mail: g.evtimov@caciaf.bg;
2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Виктор Илианов Петров, финансов анализатор
адрес за кореспонденция: гр. София, ул. Магнаурска школа №15
тел. 0700 20740
e-mail: office@multico.bg

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 15. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер 3 % (три) процента от цената на договора без ДДС.

(2) При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на срока на договора.

(3) При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

Чл. 16. Обслужването на банковата гаранция/застрахователната полица, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застрахователната полица за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 17. Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

X. РЕКЛАМАЦИИ.

Чл. 18. В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 2 дни от уведомлението.

Чл. 19. Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

Чл. 20. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 21. При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 22. При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

Чл. 23. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 24. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с неговото изпълнение;

2. с достигане на определената в чл. 5, ал. 1 стойност;
 3. с изтичане на уговорения срок.
- (2) Договорът може да бъде прекратен:
1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
 2. безвиновно, с 14-дневно писмено предизвестие от страна на възложителя;
 3. при неизпълнение на задълженията на едната страна, изправната страна може да развали договора, при условията и по реда на чл. 87 и 88 от ЗЗД.
- (3) В случаите по ал. 2, т. 1 и 2 страните подписват и протокол.

ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 25. Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 26. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в СЕВОП;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя в СЕВОП;
- Приложение № 3 – Ценово предложение в СЕВОП;
- Приложение № 4 – Списък на местата за доставка.

<p>ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ</p> <p style="text-align: center;">Заличена информация на осн. чл.36а, ал.3 ЗОП</p> <p>.....</p> <p><i>(подпис и печат)</i></p> <p>ЗА ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КПКОНПИ: АНТОН СЛАВЧЕВ <i>(съгласно решение на НС, прието на 31 юли 2019 г. за предсрочно прекратяване на правоотношението на председателя на КПКОНПИ и чл. 14, ал. 3 от ЗПКОНПИ)</i></p> <p><i>Лице, отговорно за счетоводните записвания</i></p> <p>МИРОСЛАВА ЖЕКОВА</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">Заличена информация на осн. чл.36а, ал.3 ЗОП</p>	<p>ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ</p> <p style="text-align: center;">Заличена информация на осн. чл.36а, ал.3 ЗОП</p> <p>.....</p> <p><i>(подпис и печат)</i></p> <p>УПРАВИТЕЛ НА МУЛТИКО 92 ООД ИЛИЯН ПЕТРОВ</p>
--	---

ИЗИСКВАНЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Техническо предложение на участника

No	вид артикул	3	4	5	6	7
		ИЗИСКВАНЕ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	Мярка	Марка и модел на предлаганата от участника копирна хартия	6	7
		Спецификации на артикулите на Възложителя: Параметри (Стандарт или еквивалент): Изисквано			7	7
		Формат: А4				
		Маса на единица площ /g/m2 (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3 g/m2				
		CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : Min. 158				
		Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): Min. 91 %				
		Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): Max. 5.2 %				
		Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): Min.103				
		ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): Min. 95%				
		Грапаост ml/min, (БДС 17367:1995): Средно от двете страни 220 ± 50				
		Формат: А3				
		Маса на единица площ /g/m2 (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3 g/m2				
		CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : Min. 158				
		Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): Min. 91 %				
		Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): Max. 5.2 %				
		Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): Min.103				
		ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): Min. 95%				
		Грапаост ml/min, (БДС 17367:1995): Средно от двете страни 220 ± 50				
		Формат: А4				
		Маса на единица площ /g/m2 (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3.0 g/m2				
		CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : 161±3.0				
		Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): 92 %				
		Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): 4.6±0.6 %				
		Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): 105±2				
		ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): 110%				
		Грапаост ml/min, (БДС 17367:1995): Средно от двете страни 225				
		Формат: А3				
		Маса на единица площ /g/m2 (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3.0 g/m2				
		CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : 161±3.0				
		Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): 92 %				
		Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): 4.6±0.6 %				
		Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): 105±2				
		ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): 110%				
		Грапаост ml/min, (БДС 17367:1995): Средно от двете страни 225				
		Формат: А3				
		Маса на единица площ /g/m2 (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3.0 g/m2				
		CIE Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : 161±3.0				
		Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): 92 %				
		Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): 4.6±0.6 %				
		Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): 105±2				
		ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): 110%				
		Грапаост ml/min, (БДС 17367:1995): Средно от двете страни 225				

Всички изисквания към копирна хартия **НЕРЕЦИКЛИРАНА** се намират в документа Техническа спецификация към Документацията за

Участниците трябва да посочат марката модела, спецификациите на предлаганата копирна хартия, включително мярката, като съответно попълват колони 5, 6 и 7 съобразно изискванията на възложителя.

СЕВОП: Софтуер за електронно възлагане на обществени поръчки

Системно време: 3.9.2019 г. 15:23 ч.

1427 Доставка на нерестилирана хартия Избор на изпълнител



Министерство на финансите
на Република България

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори
Оферти Оценка Сравнение и избор Тържбно досие Договор с изпълнителя

Всички оферти МУЛТИКО 92 ООД оферта Ценова оферта
Доставка на нерестилирана копирна хартия за органи на изпълнителната власт - Ценова оферта

Доставка на нерестилирана копирна хартия за органи на изпълнителната власт - Ценова оферта
2 артикула

МУЛТИКО 92 ООД

Илиян Петров
070020740
office@multico.bg

100% попълнени

Помощ

#	Име	Брой	Цена	Обща цена в лв. без ДДС
1	[ХКНР1] Хартия копирна, формат А4 /500 листа в опаковка/ 80 g/m2, нерестилирана (опаковка)	10000	4,19 лв.	41 900 лв.
2	[ХКНР2] Хартия копирна, формат А3, /500 листа в опаковка/ 80 g/m2, нерестилирана (опаковка)	100	5,39 лв.	539 лв.
Общо				42 439 лв.

[Експортирай в Excel](#)[Експортирай в PDF](#)[Експортирай в Word](#)

Лице за контакт:

Никоleta Матеева
02 940 1612
n.mateeva@cacdef.bg



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд
Възложител: ЦОП към МФ
Изпълнител: **НероПро**

СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms) Server Init:31 load:265 prerender:359 Total:359 Browser load:135 latency:21



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. "Света Неделя" №6, тел: (+359 2) 940 14 17, факс: (+359 2) 940 15 95

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

Адреси за доставка на копирна хартия на КПКОНПИ

№ по ред	Подделение	Адрес	Име	Телефон
	2	3	4	5
1	КПКОНПИ - ТД София	София Бул. Витоша № 18 ет. 5 ет. 6	Мария Попова Росен Цонев	0882 699 842 0889 256 542
2	КПКОНПИ ТБ Благоевград	Благоевград Ул. Георги Измирлиев № 9, ет. 1	Спас Кацарски	0882 699 897
3	КПКОНПИ ТБ Перник	Перник пл. Кракра № 1, ет.3	Юлия Виденова	0882 699 197
4	КПКОНПИ ТД Бургас	Бургас ул. Филип Кутев № 26а, ет.3	Атанаска Индржова Женя Мамулова	0882 699 850 0882 699 192
5	КПКОНПИ ТБ Сливен	Сливен пл. Ал. Стамболийски №1 ет.5, офис 80-81	Петър Куков	0882 699 507
6	КПКОНПИ ТД Варна	Варна ул. Александър Константинов № 17 ет.1, ст.1	Светла Стоянова Димитър Огнев	0882 699 406 0882 699 118
7	КПКОНПИ ТБ Добрич	Добрич ул. Независимост № 5 ет.2 ст.218	Павлета Овчарова	0882 699 040
8	КПКОНПИ ТД В.Търново	Велико Търново пл.Център № 2 ет.2, ст.211А	Йорданка Ангелова	0882 699 971
9	КПКОНПИ ТБ Габрово	Габрово ул. Брянска №30,ет.4	Силвия Екимова	0882 699887
10	КПКОНПИ ТБ Видин	Видин пл. Бдинци № 1, ет.3, ст.56	Пролетка Вълчева	094 60 16 17

11	КПКОНПИ ТБ Враца	Враца ул.Софроний Врачански № 6, ет.2 ст.11	Катя Петкова	0882 699 086
12	КПКОНПИ ТБ Ловеч	Ловеч ул.Търговска № 24, ет.2, ст.207	Бойко Гачевски	063 602 807
13	КПКОНПИ ТБ Плевен	Плевен ул. Васил Левски № 176 ст.48 ет.4	Милена Иванова Цветомила Николова	0882 699 396 0889 699 974
14	КПКОНПИ ТД Пловдив	Пловдив бул. Санкт Петербург 67,ет.4, ст.9	Пенка Мазева Катерина Йоргова	032 627 124 0882 699 147
15	КПКОНПИ ТБ Пазарджик	Пазарджик ул. Ген. Гурко № 3 ет.3 ст.21,22	Славка Станоева	0882 699 594
16	КПКОНПИ ТБ Русе	Русе ул.Пирот № 24, ет.2	Недка Велкова	0882 699 149
17	КПКОНПИ ТБ Стара Загора	Стара Загора ул. Симеон Велики № 140, ет.3	Тюркян Акчоолу Мирослава Иванова	0882 699 803 0882 699 962
18	КПКОНПИ ТБ Ямбол	Ямбол Ул. Търговска № 2 ,ет.1	Яна Димитрова Елена Димитрова	0882 699 509 0882 699 891
19	КПКОНПИ ТБ Шумен	Шумен ул.Цар Калоян № 1, ет.3	Михаил Гърков	0886 102 095
20	ИРМ Монтана	Монтана Ул.Юлиус Ирасек №4, ет.4	Десислава Спасова	0882 699 862
21	КПКОНПИ гр.София	София ул. Антим I № 17 ,ет.6	Цветанка Грозданова	02 988 5787
22	КПКОНПИ гр.София	София пл.Света Неделя № 6, партер	Георги Евтимов Красимир Илков	0889 655 125 0882 699 003
23	КПКОНПИ гр.София	София Бул. Витоша № 6, ет.3	Георги Евтимов Красимир Илков	0889 655 125 0882 699 003
24	КПКОНПИ гр.София	София Бул. Дондуков № 9, ет. 6	Георги Евтимов Красимир Илков	0889 655 125 0882 699 003



