

ДО

.....

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО,

В утвърдения график на планираните обществени поръчки, под № е предвидена обществена поръчка с предмет (В случай че графикът не е одобрен, текстът се заменя с „Във връзка с изготвяне на график на планираните обществени поръчки от дирекция/отдел „.....“ е заявена обществена поръчка с предмет)

(Ако поръчката е непредвидена и се възлага извън графика, това се посочва, като се описват обстоятелствата, които налагат провеждането ѝ.)

Необходимостта от възлагане на поръчката не е отпаднала, предвид което на основание чл. 31, ал. 1 от Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки в КПКОНПИ, Ви представям настоящото мотивирано предложение, съдържащо:

1. **Обект на ОП** (доставка, услуга или строителство)
2. **Предмет и пълно описание на предмета на обществената поръчка включително и на обособените позиции:**.....
3. **Вид на строително-монтажните работи (основен или текущ ремонт)** (ако е приложимо):.....
4. **Мотиви за необходимостта от възлагане:**
5. **Мотиви за неразделяне на обособени позиции на ОП:** (ако е необходимо и приложимо):
6. **Необходимост при изпълнение на договора за ОП от мерки за сигурност за работа и достъп в обекти на КПКОНПИ:**
7. **Количество или обем на ОП, включително на обособените позиции:**
.....
8. **Място за изпълнение на ОП:**

9. Срок за изпълнение (в дни, месеци или години, считано от датата на сключване на договора):.....

10. Обща прогнозна стойност без ДДС, включително на обособените позиции (посочва се стойността за всяка доставка, услуга, включително и на обособените позиции, определена към датата на предложението и изчислена по реда на чл.21 от ЗОП):

11. Начин (метод) на определяне на прогнозната стойност:

12. Информация за проведени пазарни консултации по чл. 44 от ЗОП (при наличието на такива):.....

13. Информация дали предметът на ОП попада в обхвата на чл. 148, ал. 1 от ЗОП(ако е необходимо и приложимо):

14. Информация дали е осигурено финансиране на процедурата с конкретизиране на източника на финансиране или се предлага откриване на процедурата при условията на чл. 114 от ЗОП:.....

15. Друга информация или изисквания:

16. Длъжностни лица за контакт във връзка с подготовката на процедурата (име, фамилия, служебен и мобилен телефон, e-mail):.....

17. Приложения: (когато е необходимо):.....

17.1. Техническо задание за обществената поръчка

17.2. Мотивирано писмено становище на служителя по сигурността на информацията (ако е приложимо)

Заявител: (ръководител на структурното звено заявител)

.....

Име, фамилия, дата, подпис

Съгласували:

.....

Име, фамилия, дата, подпис