

**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**КОМИСИЯ ЗА ПРЕДОТВРЯВАНЕ И УСТАНОВЯВАНЕ**  
**НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ**

---

**РЕШЕНИЕ № 204**

**ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОИЗВОДСТВОТО**  
**ПО СИГНАЛ С РЕГ. № 451/2012 Г.**

**Гр. София, 06.06.2013г.**

Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, в състав:

Председател: **Филип Златанов**

Членове: **Катя Станева**  
**Николай Николов**  
**Сабрие Сапунджиева**

При участието на стенографа Р. Н., като изслуша доклада на дирекция „Правна” по сигнал с рег. № 451/2012г. за да се произнесе, взе предвид следното:

Сигнал от електронен адрес \*\*\*\*\* е изпратен на служебната електронна поща на ръководителя на Инспектората на МОМН, с посочено име на подател \*\*\*\*\* . Сигналът е препратен по компетентност от главния секретар на МОМН в Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, където е заведен в регистъра на сигналите по чл. 22и от ЗПУКИ с рег. № 451/2012г.

Сигналът е насочен срещу Г.Н.С., ЕГН \*\*\*\*\* – директор на СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол.

В сигнала се иска Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (КПУКИ или Комисията) да се произнесе дали ли е конфликт на интереси по отношение на С., за това, че същият е работодател на своята дъщеря Б.А. – учител по английски език в СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол.

Към сигнала не са приложени доказателства.

При извършената проверка от дирекция „Правна“ относно допустимостта на сигнала се установи следното:

В сигнала не са посочени трите имена, ЕГН и адрес на подателя, т.е. липсват данни, достатъчни по смисъла на чл. 17, ал. 3, т. 1 от Правилника за организацията и дейността на Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ПОДКПУКИ) да го идентифицират.

Въпреки липсата на надлежна идентификация на лицето, подало сигнала, КПУКИ служебно е извършила проверка за изясняване истинността на изложените в сигнала твърдения.

В хода на проверката Комисията служебно е събрала следните доказателства: Справка в Национална база данни „Население“ за Г.Н.С.; Трудов договор, допълнителни споразумения и актуална длъжностна характеристика на Г.Н.С. в качеството му на директор на СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол; Заверени копия от подадени от С. декларации по чл. 12, т. 1-4 от ЗПУКИ; Трудов договор, допълнителни споразумения и актуална длъжностна характеристика на Б.А.; Справка за изплащане на трудови възнаграждения и допълнителни трудови възнаграждения на Б.А. и на педагогическия персонал в СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол, за периода м. декември 2003 до м. декември 2012г.; Вътрешни правила за работната заплата в СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол; Правилник за дейността на СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол.

СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол е общинско училище по смисъла на чл. 10, ал. 4 от Закона за народната просвета (ЗНП). На основание чл. 37, ал. 4 от ЗНП началникът на регионалния инспекторат по образованието сключва и прекратява трудовите договори с директорите на общинските училища и обслужващи звена.

В хода на производството се установи, че Г.Н.С. е назначен на длъжността директор на СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол, видно от Трудов договор №00288/05.10.1988г. С допълнителни споразумения същият е многократно преназначаван за директор на училището. Последното сключено с лицето допълнително споразумение е №ЧР-3-23/29.07.2011г., по силата на което лицето изпълнява длъжността директор на СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол и към днешна дата.

След влизане в сила на ЗПУКИ (01.01.2009г.) С. е подал декларация по чл. 12, т. 1 от ЗПУКИ на 19.01.2009г. в законоустановения срок.

В тази връзка КПУКИ служебно е извършила проверка по отношение на С. относно наличие на несъвместимост по смисъла на чл. 5 от ЗПУКИ, като такава не бе констатирана.

Съгласно чл. 1 от длъжностната характеристика на С., директорът планира, организира, ръководи и отговаря за осъществяването на държавната политика в областта на образованието, учебно-възпитателния процес и цялостната административно-управленска и финансова дейност в училището.

В чл. 3 са определени основните задължения на директора: т. 1 директорът като орган за управление на училището организира, контролира и отговаря за цялостната му дейност; т. 2 представлява институцията пред органи, организации и физически лица и сключва договори с физически или юридически лица по предмета на дейност в съответствие с предоставените му правомощия; т. 8 сключва, изменя и прекратява трудови договори с педагогическия и непедагогическия персонал. Обявява свободните работни места в бюрото по труда и в Регионалния инспекторат по образованието в тридневен срок от овакантиането им; т. 11 разпределя преподавателската работа между учителите, съгласно утвърдените норми. Съгласно чл. 5, т. 10 директорът отговаря за прилагането на Кодекса на труда, Закона за народната просвета и другите актове, регламентиращи дейността на училището.

Видно от извършената справка в Главна дирекция „Гражданска регистрация и административно обслужване“ към Министерството на регионалното развитие и благоустройството, Г.Н.С. и Б.Г.А. са баща и дъщеря, поради което се явяват свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от ДР на ЗПУКИ.

За да е осъществен конфликт на интереси, следва да са налице три кумулативно изискуеми предпоставки – лице, заемащо публична длъжност, частен интерес негов или на свързано с него лице, който може да доведе до облага, и упражнено властническо правомощие, което може да се повлияе от частния интерес.

Предвид твърденията в сигнала КПУКИ е изисквала трудовото досие на Б.А., както и справка за изплащане на допълнителни трудови възнаграждения на А. и на педагогическия персонал в СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол, за периода 2003-2012г.

С Трудов договор №114/08.09.2003г., Б.А. е назначена за учител по английски език в СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол. С Допълнително споразумение №134/29.11.2012г. А. е преназначена на същата длъжност, която заема и към момента.

Съгласно чл. 8, ал. 2, т. 3 от Наредба № 1/04.01.2010г. за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета (изд. от министъра на образованието, младежта и науката, обн., ДВ, бр. 4 от 15.01.2010 г.) в брутната работна заплата на персонала в системата на народната просвета може да се включват и допълнителни трудови възнаграждения, ако са определени във вътрешните правила за работната заплата и/или в колективен трудов договор за официални празници или за началото на учебната година - до три пъти годишно.

Въз основа на събраните доказателства, Комисията установи съотношението на допълнителното стимулиране, получено от А. и средния размер на допълнителното възнаграждение за целия персонал на СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол. Сравнените стойности са както следва:

1/ За 2009г. допълнителното трудово възнаграждение на едно лице от педагогическия персонал е 150 лв., а възнаграждението, получено от Б.А. е 150 лв.;

2/ За 2010г. допълнителното трудово възнаграждение на едно лице от педагогическия персонал е 350 лв., а възнаграждението, получено от Б.А. е 350 лв.;

3/ За 2011г. допълнителното трудово възнаграждение на едно лице от педагогическия персонал е 300 лв, а възнаграждението, получено от Б.А. е 300 лв.;

4/ За 2012г. допълнителното трудово възнаграждение на едно лице от педагогическия персонал е 200 лв, а възнаграждението, получено от Б.А. е 200 лв. В брутното трудово възнаграждение за месец декември са включени 100 лв. допълнително трудово възнаграждение за Коледа, каквото е разпоредено за всички лица от педагогическия персонал.

Комисията изследва дали С. при упражняване на правомощията си по служба е бил повлиян от наличието на частен интерес на свързаното с него лице. Видно от събраните в хода на производството доказателства, Комисията не открива нарушения на ЗПУКИ, извършени от него в качеството му на директор на СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол. Безспорно се установи, че при определяне на размера на допълнителните трудови възнаграждения на лицата от педагогическия персонал С. не е създал привилегировано положение или предимство в полза на своята дъщеря. Допълнителните трудови възнаграждения, изплатени на А., са в същите размери като на другите учители в СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол. Изплащани са в съответствие с изискванията, установени в Наредба № 1/04.01.2010г. за работните заплати на персонала в звената от системата на народната просвета, както и тези във Вътрешните правила за работната заплата в СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол.

При така изяснената фактическа обстановка Комисията приема, че сигналът не отговаря на изискванията, установени в чл. 17, ал. 3, т. 1 и т. 6 от Правилника за организацията и дейността на Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси /ПОДКПУКИ/. Наличието на данни, идентифициращи самоличността на лицето, подало сигнала, и наличието на данни за извършено нарушение на разпоредбите на ЗПУКИ са основни процесуални предпоставки за продължаване на производство за установяване на конфликт на интереси, за които предпоставки КПУКИ следи служебно.

С оглед на гореизложеното и на основание чл. във вр. с чл. 7, т. 3 от ПОДКПУКИ, Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси

### **Р Е Ш И :**

**ПРЕКРАТЯВА** производството по сигнал с рег. № 451/2012г., подаден против Г.Н.С., ЕГН \*\*\*\*\* – директор на СОУ „Св. Климент Охридски“ гр. Ямбол, поради липса на надлежна идентификация на лицето, подало сигнала, както и липса на конкретни данни за извършено нарушение на разпоредбите на ЗПУКИ.

Решението се съобщава по реда на чл. 27, ал. 4, т. 4 от ЗПУКИ на съответната окръжна прокуратура.

**Филип Златанов**

*Председател на Комисията за предотвратяване  
и установяване на конфликт на интереси*

**Катя Станева**

*Член на Комисията за предотвратяване  
и установяване на конфликт на интереси*

**Николай Николов**

*Член на Комисията за предотвратяване  
и установяване на конфликт на интереси*

**Сабрие Сапунджиева**

*Член на Комисията за предотвратяване  
и установяване на конфликт на интереси*