

ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

№ РД 19-...06.../ 22.12 2017 г.

Днес, ...22.12.....2017 г., в град София на основание чл. 20, ал.3, т.2 от ЗОП между:

КОМИСИЯ ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО ПРИДОБИТО ИМУЩЕСТВО /КОНПИ/, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. "Г.С.Раковски" № 112, ЕИК 131463734, представлявано от Трифон Трифонов – директор дирекция „МДКК“ и възложител по смисъла на чл. 7, ал. 1 от ЗОП на основание заповед № РД-06-314/ 28.11.2017 г. и Мирослава Жекова – главен счетоводител, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и **„ВТ-ТРЕЙД“ ЕООД**, вписано в Търговския регистър Удостоверение № 20110217095218 от 17.02.2011г. при Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието, със седалище и адрес на управление: община Пловдив, гр. Пловдив, ул. „Училищна“ № 28, БУЛСТАТ /ЕИК **201437250**, представлявано от **Георги** ^{На осн. чл. 2 от ЗЗЛД} **Вътков**, в качеството му на Управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ и утвърден от възложителя Протокол от 11.12.2017г. на оценителната комисия, се договори за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши поръчка с предмет:

„Доставка на тонер касети необходими за офис техниката на КОНПИ“, съгласно техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, техническото предложение и ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадени при възлагане на обществената поръчка, съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП - неразделна част от договора.

II. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2. (1) Срокът за изпълнение на настоящата поръчка е 12 месеца или до достигане на общата цена за изпълнение на поръчката, посочена в чл. 6 от договора, в зависимост от това кое събитие настъпи първо.

(2) Изпълнението на поръчката се извършва чрез периодични доставки, въз основа на писмени заявки на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, отправени до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по електронната поща на адрес: manager@officecenter-bg.com. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва всяка конкретна доставка в срок до 3 /три/ работни дни, считано от получаване на всяка конкретна заявка.

(3) Място на изпълнение: офисите на КОНПИ в градовете: София, Бургас, Варна, Пловдив и Велико Търново.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за хода на работата по изпълнение на доставките, както и да осъществява контрол относно качество и др. на всеки един етап от изпълнението на договора, без с това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. да получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ качествено изпълнени доставки в съответствие с договорените срокове в чл. 2, ал.2.

3. да изиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяна или да откаже приемането на доставката, ако артикулите не отговарят на изискванията по договора и приложенията към него.

4. да развали договора едностранно, ако доставките системно не отговарят на Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. да заплаща договореното възнаграждение по реда и условията на чл. 6.

6. да откаже да приеме и да заплати цената на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, когато се е отклонил от изпълнението на доставката, докато последния не изпълни своите задължения, съгласно договора.

7. да подава до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявки по електронната поща за необходимите видове и количества тонер касети чрез Красимир Илков – главен експерт в отдел „Управление на собствеността“/ УС – тел. 02/9234202 или GSM: 0882 699 003

Чл.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. да изпълнява доставките качествено в съответствие с договорените изисквания и в договорените срокове.

2. да замени в срок до 2 /два/ работни дни и за своя сметка артикулите, които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е приел като неотговарящи на изискванията по договора и приложенията към него;

3. да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на работата по изпълнение на доставките, както и да му осигурява възможност за осъществяване на контрол по изпълнението относно качество и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без това да пречи на изпълнението.

4. да не предоставя на физически и юридически лица документи и информация, свързани с изпълнението на доставката без писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. да осигури за своя сметка превоза на доставката до мястото на изпълнение по чл. 2, ал. 3;

6. да получава уговореното възнаграждение по реда и условията на чл. 6.

IV. ОТЧЕТНОСТ И ПРИЕМАНЕ

Чл.5. (1) Приемането на изпълнението на всяка конкретна доставка, извършена по всяка конкретна заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ще се извършва с подписването на приемо-предавателен протокол, придружен от оригинална фактура, който следва да се регистрира в деловодната система на КОНПИ със съпроводително писмо.

(2) Окончателното приемане на изпълнението договора се извършва с окончателен констативен протокол, подписан между представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съдържащ информация за всички изпълнени по договора дейности, който следва да се регистрира в деловодната система на КОНПИ със съпроводително писмо.

(3) Протоколите по ал. 1 и ал. 2 се подписват от:

1. за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – от директорите на петте териториалните дирекции, а за централно управление от Красимир Илков – главен експерт в отдел „УС“.

2. за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Георги ^{На осн. чл. 2 от ЗЗЛД}Вътков, управител на „ВТ-ТРЕЙД“ ЕООД

V. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ



Чл.6. (1) При осъществяване предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение, съответстващо на обема на доставените /закупените/ материали по единични цени, посочени в приложение №3 от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадена в процедурата по ЗОП.

(2) Плащането се извършва с платежно нареждане в срок до 10 /десет/ работни дни след представяне на оригинална данъчна фактура и приемателно – предавателен протокол.

(3) Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Райфайзенбанк

IBAN: BG70RZBB91551003833770

BIC: RZBBVGSF

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 3 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

VI. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.7. При забавено изпълнение по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5% от договореното възнаграждение за конкретната заявка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10%.

Чл.8. При виновно неизпълнение на договорно задължение извън случаите по ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% от договореното възнаграждение без ДДС.

Чл.9. Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

Чл.10. Гаранционният срок на всички предлагани артикули е 12 (дванадесет) месеца и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол.

Чл.11. В случай че се установят скрити недостатъци, за които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ писмено е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, той е длъжен да замени съответния артикул с нов за своя сметка.

Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши замяната по чл. 11 в срок до 2 /два/ работни дни от уведомлението му за констатацията.

Чл.13. Всички разходи по замяната са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл.14. Обстоятелствата по предходните членове се установяват с констативен протокол, подписан от представители на страните, в които се вписват начина за установяване на дефектите и/или отклоненията и уговорката за замяна.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.15. Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнение на всички дейности по него;
2. по взаимно съгласие на двете страни, изразено в писмена форма;
3. с развалянето му по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите;



4. с настъпването на първото от следните обстоятелства:

а/ изтичане срока на договора или

б/ достигане на общата прогнозна цена за изпълнение на поръчката, посочена в обявата на поръчката.

Чл.16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора с писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без предизвестие, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му не е в състояние да изпълни своите задължения.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно с писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без предизвестие, ако в хода на изпълнението стане явно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно просрочва изпълнението на задълженията си по договора.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно, с писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без предизвестие, в случай че използва подизпълнител/и без да е декларирал това в офертата си или използва подизпълнител/и, който/които е/са различен/ни от този/тези, посочен/и в офертата му.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.17. Непреодолима сила е всяка непредвидима изключителна ситуация или събитие, което е извън контрола на страните и не позволява на една от тях да изпълни задълженията си по договора, възникването му не може да се отдаде на грешка или небрежност от тяхна страна (или от страна на техните изпълнители, представители или служители) и не може да се преодолее при полагане на дължимата грижа.

Чл.18. (1) Непреодолимата сила не представляват недостатъци в артикулите, предмет на доставка или закъснения в предоставянето им, трудови спорове, стачки или финансови затруднения. Страните не отговарят за нарушение на задълженията си по договора, ако не са в състояние да ги изпълняват поради възникване на непреодолима сила.

(2) Без да се засягат разпоредбите на раздел VIII „Прекратяване на договора“, страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да уведоми незабавно другата страна за възникването на извънредно обстоятелство, като посочи характера, вероятната продължителност и предвидимите последици от възникването му, както и да предприеме всички необходими мерки за ограничаване до минимум на възможните вредни последици.

(3) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолимата сила, е длъжна да представи в най – кратки срокове и сертификат за непреодолима сила, издаден от Българската търговско – промишлена палата или да докаже наличието ѝ с други релевантни документи и доказателства.

(4) След отпадане на обстоятелствата от извънреден характер, които се определят като непреодолима сила, страната, която е дала известието по ал. 2, в седемдневен срок с писмено предизвестие уведомява другата страна за възобновяване на изпълнението по договора.

(5) Ако след изтичане на срока по ал. 4, страната, която е дала известието по ал. 2, не даде известие за възобновяване на изпълнението по договора, втората страна писмено с известие уведомява, че са налице основанията за възобновяване на изпълнението и иска от първата страна да даде известие за възобновяване на изпълнението, като определя и срок за това, който не може да е по – кратък от седем дни.

(6) Ако и след изтичане на срока, определен в известието по ал. 5 страната, която е дала известието по ал. 2, не възобнови изпълнението на договора, изправната страна има право да прекрати договора.

Х. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл.19. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сключва договор за подизпълнение с подизпълнителя/те, посочени в Офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от отговорността му за изпълнение на Договора.

(2) Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща вознаграждение за тази част на подизпълнителя. В тези случаи, разплащането става по реда предвиден в настоящия договор за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Разплащанията по ал. 2 се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му. Към искането ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане по ал. 3, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

(5) След сключване на настоящия договор и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

(6) Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

(7) При замяна или включване на подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, които доказват изпълнението на условията по чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

Чл.20. (1) В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

(2) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

ХІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.21. Всички допълнително възникнали след подписването на договора въпроси, се решават чрез взаимно договаряне в духа на разбирателството и съобразно действащото в страната законодателство.



Настоящият договор се състави в 2 еднообразни екземпляра, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и един за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:


ТРИФОН ТРИФОНОВ
Директор дирекция „МДКК“ и възложител

по смисъла на чл. 7, ал. 1 от ЗОП
на основание заповед № РД-06-314/ 28.11.2017 г.

На осн. чл. 2 от ЗЗЛД

МИРОСЛАВА ЖЕКОВА
ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ

Съгласували:

Директор дирекция „АПИО“: Елена Филинова,

На осн. чл. 2 от ЗЗЛД

Н-к отдел „Правен“: Кирна Габеров.....

На осн. чл. 2 от ЗЗЛД

Изготвил: Т. Лозанова

На осн. чл. 2 от ЗЗЛД

ИЗПЪЛНИТЕЛ:


Георги Вътков

Управител на
„VT ТРЕЙД“ ЕООД

КОМИСИЯ ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО ПРИДОБИТО ИМУЩЕСТВО

КОНТРОЛЕН ЛИСТ №2645
ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРЕДВАРИТЕЛЕН КОНТРОЛ ОТ ФИНАНСОВИЯ КОНТРОЛЪОР
преди поемане на задължение

Приложение към документ: одобряване на разход за сключване на договор с предмет: „Доставка на тонер касети, необходими за офис техниката на КОНПИ“

I. Проверка преди поемане на задължението		
1. Съответства ли задължението на бюджетните параграфи	<u>да</u>	не
2. Налице ли е бюджетен кредит	<u>да</u>	не
3. Компетентно ли е лицето, което поема задължението	<u>да</u>	не
4. Правилно ли са изчислени количеството и сумите	<u>да</u>	не
5. Спазени ли са тръжните процедури и другите нормативни изисквания, свързани с поемане на задължението	<u>да</u>	не

В резултат на извършения предварителен контрол считам, че:

1. Задължението може да бъде поето: 55 000,00 лв. без ДДС /66 000,00 лв. с вкл. ДДС/	<u>да</u>	не
2. Необходимо е да се представят следните документи /и от кого/:		
3. Задължението не може да бъде поето, поради следните причини:		

Забележка: Пар. 1015 Материали

Извършил проверката:
 финансов контролърор (К. Колчагова)

На осн. чл. 2 от ЗЗЛД

Дата: 19.12.2017 г.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От:

„BT-ТРЕЙД“ ЕООД

(наименование на участника)

с адрес: гр. Пловдив , ул. ”Училищна“ № 28

тел.: 032 39 29 03 , факс: 032 392 500, e-mail: manager@officecenter-bg.com

ЕИК / Булстат: 201437250,

„ДОСТАВКА НА ТОНЕР КАСЕТИ НЕОБХОДИМИ ЗА ОФИС ТЕХНИКАТА НА КОМПИ“

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **„Доставка на тонер касети за офис техниката на КОМПИ“**, във връзка с което Ви представяме нашата ценова оферта, както следва:

1. Единична цена за:

- 1.1. Тонер касета EP-27 / 2500 копия: **13.00** / без ДДС/
- 1.2. Тонер касета C-EHV33/12000копия: **25.00** /без ДДС/
- 1.3. Тонер касета TK 419 /15000 копия: **20.00** / без ДДС/
- 1.4. Тонер касета ТК-370AB000/34000 копия: **80.00** /без ДДС/
- 1.5. Тонер касета ТК 320 / 15000 копия: **30.00** / без ДДС/
- 1.6. Тонер касета ТК-3100/12000 копия: **40.00** без ДДС/
- 1.7. Тонер касета ТК 130 / 7200 копия: **20.00** / без ДДС/
- 1.8. Тонер касета ТК 170 / 7200 копия: **20.00** / без ДДС/
- 1.9. Тонер касета 60F2H0E/10000 копия: **75.00** /без ДДС/
- 1.10. Тонер касета TN 780/12000 копия: **20.00** /без ДДС/
- 1.11. Тонер касета TN-2220 / 2600 копия: **13.00** /без ДДС/
- 1.12. Тонер касета Q5949A / 2500 копия: **13.00** / без ДДС/
- 1.13. Тонер касета Q2612A / 2000 копия: **12.00** /без ДДС/
- 1.14. Тонер касета MLT-D1092S /3500копия: **25.00** /без ДДС/
- 1.15. Тонер касета D116L/3000копия : **25.00** /без ДДС/
- 1.16. Тонер касета ТК 510-bk / 8000копия: **10.00** /без ДДС/
- 1.17. Тонер касета ТК 510-с / 8000копия: **10.00** /без ДДС/
- 1.18. Тонер касета ТК 510-м / 8000копия: **10.00** /без ДДС/
- 1.19. Тонер касета ТК 510-у / 8000копия: **10.00** /без ДДС/
- 1.20. Тонер касета 55X / 12500копия : **27.00** /без ДДС/
- 1.21. Тонер касета 55A / 6000копия : **37.00** /без ДДС/
- 1.22. Тонер касета 14X / 17500копия: **65.00** /без ДДС/
- 1.23. Тонер касета 14A / 10000копия: **55.00** /без ДДС/



Кристина Грозни
ЕТЧ
офис

Обща (сумарна) цена на единичните цени: ✓

Сума от 1.1 до 1.23 : **655.00** (шестстотин петдесет и пет лева) /без ДДС/

- Посочените цени не подлежат на промяна през целия срок на действие на договора за изпълнение на поръчката.

Забележка: За класиране се участва с общата (сумарна) цена на единичните цени.

1. Заявявам, че се считам обвързан от условията, задълженията и отговорностите, поети с направената от мен оферта и приложенията към нея, представляващи нейно съдържание 180 календарни дни от крайния срок за подаване на офертата.

2. При несъответствие на посочените в тази оферта числа (сборна грешка), обвързващо за нас е предложението, посочено в единичните цени.

3. Известно ми е, че в случай, че бъде определен за изпълнител, за да сключи договор за обществена поръчка, трябва да представя следните документи:

3.1. Документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1-5 и 7 от Закона за обществените поръчки /оригинал или нотариално заверени/;

Дата: 08.11.2017 г.

Подпис и печат:



Забележка: Участниците, регистрирани по ДДС, отбелязват наличието на такава регистрация.

„ВТ-ТРЕЙД“ ЕООД е регистриран по ДДС , прилагам удостоверение

A large, stylized handwritten signature in blue ink.

A handwritten signature in blue ink.

A handwritten signature in blue ink.

A handwritten signature in blue ink.

ДЕКЛАРАЦИЯ

Относно: обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонер касети необходими за офис техниката на КОНПИ“

Долуподписаният ^{На осн. чл. 2 от ЗЗЛД} Георги ^{На осн. чл. 2 от ЗЗЛД} Вътков , с ЕГН ^{от ЗЗЛД} , в качеството ми на
Управител
(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

На „ВТ-ТРЕЙД“ ЕООД , с ЕИК 201437250 ,
(посочва се наименованието на участника)
със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив , ул. ”Училищна“ № 28

ДЕКЛАРИРАМ ЧЕ:

Подписът под ценовото предложение е на Георги ^{На осн. чл. 2 от ЗЗЛД} Вътков , в качеството ми
на **Управител** на „ВТ-ТРЕЙД“ ЕООД

Дата, 20.11.2017г.

ИМЕ, ПОДПИС: _____

^{На осн. чл. 2 от ЗЗЛД}



/ Георги Вътков , Управител /
/трите имена, длъжност, подпис и печат/

Наименование на участника:	„ВТ-ТРЕЙД“ ЕООД
Седалище по регистрация:	гр. Пловдив , ул. ”Училищна“ № 28
Булстат номер:	201437250
Точен адрес за кореспонденция:	България , гр.Пловдив , 4000 ул. ”Цар Георги Тертер” №22 (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	032 39 29 03
Факс номер:	032 392 500
Лице за контакти:	Георги Румянов Вътков
e mail:	manager@officecenter-bg.com

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас обществена поръчка с предмет: *„Доставка на тонер касети необходими за офис техниката на Комисия за отнемане на незаконно придобито имущество (КОНПИ)“* и предлагаме да изпълним поръчката, съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. Приемаме да изпълняваме поръчката в срок от 12 месеца след сключване на договор;
2. Приемаме да изпълняваме поръчката съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в обявата за участие по настоящата обществена поръчка;
3. Задължаваме се да извършваме доставка на съвместими тонер касети по предварителна заявка от възложителя.
4. Задължаваме се да доставяме материалите в офисите на Комисията за отнемане на незаконно придобито имущество КОНПИ на адресите в следните градове: София, Варна, Велико Търново, Пловдив и Бургас.
5. Задължаваме се да доставяме материалите в срок до три дни от получаване на заявките.
6. Тази оферта е със срок на валидност 180 дни от крайния срок за получаване на оферти за избора на изпълнител и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.
7. До подписването на окончателен договор за изпълнение на поръчката, тази оферта заедно с писменото известие от Ваша страна за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.



Приложение:

1. Списък на изпълнените доставки през последните три години, заедно с доказателства за изпълнението.
2. Копие от сертификат за управление на качество ISO 9001:2008 или еквивалент.
3. Списък на предлаганите съвместими тонер касети и техните технически параметри.

Дата : 08.11.2017 г.

Подпис и печат:



Име и фамилия: Георги Вътков
(представляващ по регистрация или
упълномощено лице)

СПИСЪК

на предлаганите съвместими тонер касети

Относно: Събиране на оферти с обява по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на тонер касети необходими за офис техниката на **КОНПИ**“

На осн. чл. 2 от **3ЗЛД** **Георги Вътков**, с ЕГНот **3ЗЛД**, в качеството ми на **Управител**

(посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.)

На „**ВТ-ТРЕЙД**“ ЕООД, с ЕИК **201437250**,

(посочва се наименованието на участника)

със седалище и адрес на управление: **гр. Пловдив, ул. "Училищна" № 28**

Предлагам:

№	Модел принтер	Производител /марка/, Модел тонер	Брой копия
1	Canon LaserBase MF5770	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD , EP-27	2 500
2	Canon IR 2525i	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD C-EXV33	12 000
3	Kyocera Mita 1650	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD TK-410	15 000
4	Kyocera KM-3035	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD TK- 370AB000	34 000
5	Kyocera FS 3900DN	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD TK-320	15 000
6	Kyocera FS 2100DN	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD TK-3100	12 000
7	Kyocera FS 1300	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD TK-130	7 200
8	Kyocera FS 1370DN	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD TK-170	7 200
9	Lexmark MX410de	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD 600HA	10 000
10	Brother HL_6180DW	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD TN780	12 000



11	Brother FAX-2845 Laser	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD TN-2220	2 600
12	HP LaserJet 1320	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD Q5949A	2 500
13	HP LaserJet 3020	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD Q2612A	2 000
14	Samsung SCX-4300	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD MLT-D1092S	3 500
15	Samsung Xpress M2875FW	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD D116L	3 000
16	Kyocera FS C5030N	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD TK – 510 bk	8 000
17	Kyocera FS C5030N	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD TK – 510 c	8 000
18	Kyocera FS C5030N	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD TK – 510 m	8 000
19	Kyocera FS C5030N	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD TK – 510 y	8 000
20	HP Lazerjet Pro MFP M521dn	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD 55X	12 500
21	HP Lazerjet Pro MFP M521dn	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD 55A	6 000
22	HP Lazerjet MFP M725dn	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD 14X	17 500
23	HP Lazerjet MFP M725dn	Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD 14A	10 000

Прилагам:

- Оторизационно писмо от Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD.- оригинал и оторизиран превод
- Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD има въведена Система за Управление на Качеството ISO 9001:2015 . Прилагам сертификат- заверено копие
- Сертификат от Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD : ISO/IEC 24711 , ISO/IEC 24712 – оторизиран превод и оригинал , заверени копия
- Сертификат от Jiaxing Asconn Print Technology CO.,LTD : ISO/IEC 19798 – оторизиран превод и оригинал, заверени копия



Дата, 08.11.2017г.

ИМЕ, ПОДПИС: _____

На осн.
чл. 2 от
ЗЗЛД



/ Георѓи Вѣтков /
/трите имена, подпис и печат/