



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА  
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО  
ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. "Света Неделя" №6, тел: (+359 2) 940 14 17, факс: (+359 2) 940 15 95

Изм. № ЦУ 01/	13785
	18.06.2019 г.

ДО

Г-Н РОБЕРТ ЛЕВИЕВ  
УПРАВИТЕЛ НА „РОЕЛ-98” ООД  
БУЛ. „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” № 53  
РАЙОН ЛОЗЕНЕЦ, гр. СОФИЯ 1164  
ФАКС 02/8433216  
[roel-98@roel-98.com](mailto:roel-98@roel-98.com)

Г-Н ИЛИЯН ПЕТРОВ  
УПРАВИТЕЛ НА „МУЛТИКО-92” ООД  
УЛ. „ШАНДОР ПЕТЬОФИ“ № 25  
П.К. 1606, ГР. СОФИЯ  
[office@multico.bg](mailto:office@multico.bg)

Г-Н НИКОЛАС САРУЛИДИС  
ЧЛЕН НА ДИРЕКТОРИТЕ НА „ПЛЕСИО  
КОМПЮТЪРС” ЕАД  
УЛ. „АН. КЪНЧЕВ” № 5, РАЙОН СРЕДЕЦ  
гр. СОФИЯ 1000 ФАКС 02/9397147  
[viliev@plesio.bg](mailto:viliev@plesio.bg)

## ПОКАНА

за участие в поръчка с предмет:

***„Доставка на nereциклирана копирна хартия за нуждите на Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество”***

Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, на основание чл.82, ал.4 от ЗОП, Ви кани да подадете оферта при следните условия:

1. **Предмет на поръчката:** „Доставка на nereциклирана копирна хартия за нуждите на Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество”, подробно описана в Техническа спецификация на индивидуалния възложител - Приложение № 2 - неразделна част от настоящата покана;

## **2. Срок и място/места за изпълнение на поръчката/доставките:**

**2.1. Място за изпълнение:** адресите за доставка са съгласно Приложение №1; Доставката се осъществява в работното време на съответната структурна единица на КПКОНПИ, до входна врата на етаж на адреса на съответния офис. Доставките за гр. София и териториалните поделения на КПКОНПИ в страната, ще се извършват по предварителна писмена заявка на възложителя, чрез упълномощено лице, по електронен път; Потенциалният изпълнител следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09:00 до 17:30 часа.

**2.2. Срок за изпълнение:** до изтичане на срока на сключеното рамково споразумение - 23.06.2020г или до достигане на максималната стойност на договора. Срок за доставка – 3 /три / работни дни, след писмено уведомление от Възложителя към изпълнителя;

## **3. Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС:**

*45 000 /четирийсет и пет хиляди/ лева*

Участник, чиято оферта надвишава прогнозната стойност на поръчката, ще бъде отстранен.

## **4. Размер на гаранцията за изпълнение на договора**

Размерът на гаранцията е 3% от стойността на договора без включен ДДС, която се внася преди подписването му и се връща след неговото изпълнение.

Гаранцията може да бъде във вид на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Изпълнителят сам избира формата на гаранцията.

Когато гаранцията за изпълнение се представя във вид на парична сума, то тя се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: BG19BNBG96613300140201, БНБ на името на КПКОНПИ. Когато гаранцията е представена във вид на банкова гаранция, следва да е безусловна, неотменяема и покриваща 100% от стойността на гаранцията за изпълнение, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на най-дългия гаранционен срок на артикулите.

Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на изпълнителя.

Когато гаранцията за изпълнение е застраховка, се представя оригиналът ѝ, покриваща 100% (сто процента) от стойността на гаранцията, с изпълнение и със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на най-дългия гаранционен срок на артикулите.

Условията и редът за освобождаване и задържане на гаранцията са описани в проекта на договор.

Невнасянето на гаранцията за изпълнение на договора в определения за подписване на договора срок се счита за отказ от подписване на проекта на договор.

## **5. Изисквания към офертата:**



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА**  
**КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО**  
**ПРИДОБИТО ИМУЩЕСТВО**

София 1000, пл. "Света Неделя" №6, тел: (+359 2) 940 14 17, факс: (+359 2) 940 15 95

5.1. Офертата се попълва и подава по електронен път, чрез СЕВОП на адрес: <https://sevor.minfin.bg/> в секция „Дейности”, раздел „Мини процедури”. Подаването на оферта е възможно единствено в установения от индивидуалния възложител срок, който е визуализиран в текущата фаза на процедурата и в нейния график.

5.2. Изпълнителите по Рамково споразумение № СПОР-10/23.04.2019 г. участват във вътрешния конкурентен избор със същия ЕЕДОП, който са подали при централизираната открита процедура и не подават нов такъв, освен ако не е настъпила съществена промяна в обстоятелствата, посочени в ЕЕДОП при откритата централизирана процедура.

5.3. Изпълнителите по Рамково споразумение № СПОР-10/23.04.2019 г. са длъжни да декларират липса на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП, като представят декларация по образец - Приложение № 4 - неразделна част от настоящата покана.

5.4. Възложителят ще отстранява изпълнител по рамковото споразумение, за който е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, чл. 55, ал. 1, т. 1, 2 и 4, чл. 107, т. 4 във връзка с чл. 101, ал. 11 ЗОП и чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, както и на останалите основания по чл. 107 от ЗОП и чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

5.5. Участникът подава по електронен път, чрез СЕВОП техническото си предложение, като потвърждава изискванията на възложителя съгласно техническата спецификация, съдържаща се в образеца на ценова оферта в СЕВОП, и приема:

5.5.1. Срокът на валидност на офертата да е 90 дни от датата на подаване на офертата.

5.5.2. Мястото за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на възложителя, посочени в Приложение № 1 Списък на местата за доставка от поканата.

5.5.3. Условието в проекта на договор – Приложение №3 от поканата.

5.6. Изисквания към Ценово предложение

Образецът на Ценово предложение е заложен от Възложителя в СЕВОП през страницата „Ценова оферта“.

Изпълнителите по РС нямат право да оферират единични цени за консумативи, които са по-високи от предложените от тях по рамковото споразумение, а могат да предлагат същите или такива с по-ниски стойности.

Системата позволява посочване на цени във вид на число с положителна стойност до 2 знака след десетичната запетая. Системата не позволява посочване на отрицателни стойности, „0“ (нула) или стойности с повече от 2 знака след десетичната запетая. СЕВОП не допуска празни редове, нулеви или по-високи стойности от тези по рамковото споразумение.

## 6. Критерий за оценка на офертите:

6.1. Индивидуалният възложител назначава комисия за оценка и класиране на офертите, получени в отговор на писмената му покана по чл. 82, ал. 4 от ЗОП.

6.2. Класирането на участниците се извършва във възходящ ред по критерий „най-ниска цена“, като на първо място се класира участникът, предложил най-ниска цена, а на последно - участникът, предложил най-висока. Комисията провежда публично жребий (извън СЕВОП) за определяне на изпълнител, в случай че са класирани на първо място две или повече оферти с еднакви цени.

7. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата - в СЕВОП: до 23:59 ч. на 28.06.2019 г.

8. Отваряне на офертите, съгласно заложения в СЕВОП график: 11:00 ч. на 01.07.2019 г.

9. Подаването на оферти, разглеждането и класирането им се извършва в СЕВОП.

Лице за контакти: Николета Матеева, тел. 02 9401 612, и-мейл: n.mateeva@caciaf.bg

**Приложения към поканата:**

1. Приложение №1 –Списък на местата за доставка;
2. Приложение № 2 – Техническа спецификация на индивидуалния възложител;
3. Приложение №3 - Проект на договор (образец № 5 от документацията за участие в централизираната открита процедура);
4. Приложение №4 – Образец на декларация по чл. 54, ал. 1, т. 7 ЗОП.

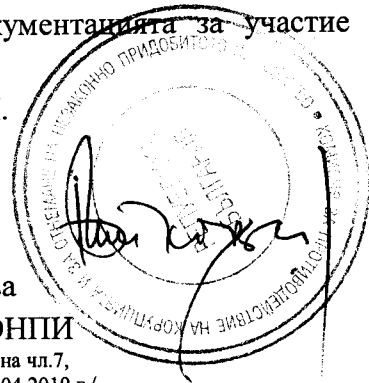
Дата : 18.06.19 г.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Даниела Миткова Василева

Главен секретар на КПКОНПИ

/длъжностно лице, определено по реда на чл.7,  
ал. 1 ЗОП със Заповед № РД-06-200/03.04.2019 г./





**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА**  
**КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО**  
**ПРИДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО**

София 1000, пл. "Света Неделя" №6, тел: (+359 2) 940 14 17, факс: (+359 2) 940 15 95

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

**Адреси за доставка на копирна хартия на КПКОНПИ**

№ по ред	Подделение	Адрес	Име	Телефон
	2	3	4	5
1	КПКОНПИ - ТД София	София Бул. Витоша № 18 ет. 5 ет. 6	Мария Попова Росен Цонев	0882 699 842 0889 256 542
2	КПКОНПИ ТБ Благоевград	Благоевград Ул. Георги Измирлиев № 9, ет. 1	Спас Кацарски	0882 699 897
3	КПКОНПИ ТБ Перник	Перник пл. Кракра № 1, ет.3	Юлия Виденова	0882 699 197
4	КПКОНПИ ТД Бургас	Бургас ул. Филип Кутев № 26а, ет.3	Атанаска Инджова Женя Мамулова	0882 699 850 0882 699 192
5	КПКОНПИ ТБ Сливен	Сливен пл. Ал. Стамболийски №1 ет.5, офис 80-81	Петър Куков	0882 699 507
6	КПКОНПИ ТД Варна	Варна ул. Александър Константинов № 17 ет.1, ст.1	Светла Стоянова Димитър Огнев	0882 699 406 0882 699 118
7	КПКОНПИ ТБ Добрич	Добрич ул. Независимост № 5 ет.2 ст.218	Павлета Овчарова	0882 699 040
8	КПКОНПИ ТД В.Търново	Велико Търново пл.Център № 2 ет.2, ст.211А	Йорданка Ангелова	0882 699 971
9	КПКОНПИ ТБ Габрово	Габрово ул. Брянска №30,ет.4	Силвия Екимова	0882 699887
10	КПКОНПИ ТБ Видин	Видин пл. Бдинци № 1, ет.3, ст.56	Пролетка Вълчева	094 60 16 17

11	КПКОНПИ ТБ Враца	Враца ул.Софроний Врачански № 6, ет.2 ст.11	Катя Петкова	0882 699 086
12	КПКОНПИ ТБ Ловеч	Ловеч ул.Търговска № 24, ет.2, ст.207	Бойко Гачевски	063 602 807
13	КПКОНПИ ТБ Плевен	Плевен ул. Васил Левски № 176 ст.48 ет.4	Милена Иванова Цветомила Николова	0882 699 396 0889 699 974
14	КПКОНПИ ТД Пловдив	Пловдив бул. Санкт Петербург 67,ет.4, ст.9	Пенка Мазева Катерина Йоргова	032 627 124 0882 699 147
15	КПКОНПИ ТБ Пазарджик	Пазарджик ул. Ген. Гурко № 3 ет.3 ст.21,22	Славка Станоева	0882 699 594
16	КПКОНПИ ТБ Русе	Русе ул.Пирот № 24, ет.2	Недка Велкова	0882 699 149
17	КПКОНПИ ТБ Стара Загора	Стара Загора ул. Симеон Велики № 140, ет.3	Тюркян Акчоолу Мирослава Иванова	0882 699 803 0882 699 962
18	КПКОНПИ ТБ Ямбол	Ямбол Ул. Търговска № 2 ,ет.1	Яна Димитрова Елена Димитрова	0882 699 509 0882 699 891
19	КПКОНПИ ТБ Шумен	Шумен ул.Цар Калоян № 1, ет.3	Михаил Гърков	0886 102 095
20	ИРМ Монтана	Монтана Ул.Юлиус Ирасек №4, ет.4	Десислава Спасова	0882 699 862
21	КПКОНПИ гр.София	София ул. Антим I № 17 ,ет.6	Цветанка Грозданова	02 988 5787
22	КПКОНПИ гр.София	София пл.Света Неделя № 6, партер	Георги Евтимов Красимир Илков	0889 655 125 0882 699 003
23	КПКОНПИ гр.София	София Бул. Витоша № 6, ет.3	Георги Евтимов Красимир Илков	0889 655 125 0882 699 003
24	КПКОНПИ гр.София	София Бул. Дондуков № 9, ет. 6	Георги Евтимов Красимир Илков	0889 655 125 0882 699 003

"Доставка на перцеликирана копирна хартия" Приложение №2

Изискване на възложителя			Техническо предложение на участника			
№	вид артикул	Спецификации на артикулите на Възложителя: Параметри (Стандарт или еквивалент): Изисквано	Марка	Марка и модел на предлаганата от участника копирна хартия	Спецификация на предлаганите артикули съгласно изискванията на възложителя посочени в колона 3.	Марка
2	3	Формат: А4				
		Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3 g/m <sup>2</sup>				
		СРЕ Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : Min. 158				
		Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): Min. 91 %				
		Хартия копирна А4 /500 листа в опаковка/	опаковка	10000		опаковка
1	Нерецикли рана	Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): Max. 5.2 %				
		Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): Min.103				
		ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): Min. 95%				
		Грапавост ml/min, (БДС 17367:1995): Средно от двете страни 220 ± 50				
		Формат: А3				
		Маса на единица площ /g/m <sup>2</sup> (БДС EN ISO 536:2012): 80 ±3 g/m <sup>2</sup>				
		СРЕ Белота (D65/10(+UV) БДС ISO 11475:2004) : Min. 158				
		Непрозрачност % (БДС ISO 2471:2012): Min. 91 %				
		Хартия копирна А3 /500 листа в опаковка/	опаковка	100		опаковка
1	Нерецикли рана	Съдържание на влага % (БДС EN ISO 287): Max. 5.2 %				
		Дебелина /микрометри/ (БДС EN ISO 534:2012): Min.103				
		ISO Степен на белота (Яркост), (ISO 2470-1 2009): Min. 95%				
		Грапавост ml/min, (БДС 17367:1995): Средно от двете страни 220 ± 50				

Всички изисквания към копирна хартия **НЕРЕЦИКЛИРАНА** се намират в документа Техническа спецификация към Документацията за

Участниците трябва да посочат марката модела, спецификациите на предлаганата копирна хартия, включително марката, като съответно попълват колони 5, 6 и 7 съобразно изискванията на възложителя.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА  
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО ПРИ  
ДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. "Света Неделя" №6, тел: (+359 2) 940 14 17, факс: (+359 2) 940 15 95

Приложение №3

## ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„Доставка на nereциклирана копирна хартия за нуждите на Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество”**

Днес, ..... год., в гр. ...., между:

1. Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (КПКОНПИ) със седалище и адрес на управление: град София, пл. „Св.Неделя” № 6, ЕИК: 129010997, представлявано от Даниела Василева – главен секретар на КПКОНПИ, в качеството ѝ на оправомощен Възложител по смисъла на чл. 7, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно Заповед № РД-06-200/03.04.2019 г. на председателя на КПКОНПИ, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление:....., ЕИК:....., представлявано от .....(посочва се качеството на лицето подписващо договора), наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 и 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № № СПОР-10/23.04.2019 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на nereциклирана копирна хартия за органите на изпълнителната власт и техните администрации“, наричано по-нататък „Рамковото споразумение” и Решение № ..... от .....г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

### I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши доставка на ....., съгласно своето техническо и ценово предложение съдържащо се в СЕВОП, неразделна част от настоящия договор.

**(2)** Видовете копирна хартия по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „**артикули**” или „**стоки**”.

**Чл. 2.** Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 23.06.2020 г.

### II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.



**Чл. 3.** Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в Рамковото споразумение изисквания.

### **III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 5. (1)** Цената на договора е в размер на ..... лв. (словом) без ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

**(2)** Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

**(3)** Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 7.

**Чл. 6. (1)** За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

**(2)** Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

**(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА:.....; BIC:.....; IBAN:.....

### **IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА**

**Чл. 7.** Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на адресите посочени в Приложение №4 от настоящия договор; Доставката се осъществява в работното време на съответната структурна единица на КПКОНПИ, до входна врата на етаж на адреса на съответния офис. Доставките за гр. София и териториалните поделения на КПКОНПИ в страната, ще се извършват по предварителна писмена заявка на възложителя, чрез упълномощено лице, по електронен път; Потенциалният изпълнител следва да осигури възможност за приемане на заявки всеки работен ден от 09:00 до 17:30 часа.

**Чл. 8.** Срокът за доставка на артикулите е до 3 (три) работни дни от подаване на заявката.

### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замаяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА  
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО ПРИ  
ДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. "Света Неделя" №6, тел: (+359 2) 940 14 17, факс: (+359 2) 940 15 95

Приложение №3

на настоящия договор.

## VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;
2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите и техническото предложение, съдържащо се в СЕВОП;
3. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 7 за своя сметка;
4. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в срока по чл. 18;
5. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор в срока по т. 4;
6. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

## VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.

**Чл.13.** Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

**Чл.14.** Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Георги Евтимов, гр. София, пл. „Сн. Неделя „ №6, тел. 0889655125, и-мейл: g.evtimov@caciaf.bg
2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Име, длъжност, телефон, факс, e-mail, адрес:

## VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 15. (1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за добро изпълнение в размер 3 % (три) процента от цената на договора без ДДС.

**(2)** При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на срока на договора.

**(3)** При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава /възстановява/ в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора.

**(4)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(5)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода

на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

**Чл. 16.** Обслужването на банковата гаранция/застрахователната полица, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция/застрахователната полица за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ**

**Чл. 17.** Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## **X. РЕКЛАМАЦИИ.**

**Чл. 18.** В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 2 дни от уведомлението.

**Чл. 19.** Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **XI. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ**

**Чл. 20.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 21.** При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 22.** При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 23.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимите обезщетения и неустойки от сумите дължими на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за доставените артикули или от гаранцията за изпълнение.

## **XII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 24. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. с неговото изпълнение;
2. с достигане на определената в чл. 5, ал. 1 стойност;
3. с изтичане на уговорения срок.

**(2)** Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
2. безвиновно, с 14-дневно писмено предизвестие от страна на възложителя;



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
КОМИСИЯ ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА  
КОРУПЦИЯТА И ЗА ОТНЕМАНЕ НА НЕЗАКОННО ПРИ  
ДОБИТОТО ИМУЩЕСТВО

София 1000, пл. "Света Неделя" №6, тел: (+359 2) 940 14 17, факс: (+359 2) 940 15 95

Приложение №3

3. при неизпълнение на задълженията на едната страна, изправната страна може да развали договора, при условията и по реда на чл. 87 и 88 от ЗЗД.

(3) В случаите по ал. 2, т. 1 и 2 страните подписват и протокол.

### ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 25.** Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 26.** Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения, намиращи се в СЕВОП:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация на възложителя, съдържаща се в СЕВОП;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на изпълнителя в СЕВОП;
- Приложение № 3 – Ценово предложение в СЕВОП;
- Приложение № 4 – Списък на местата за доставка.

#### ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....

*(подпис и печат)*

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА КПКОНПИ:

ДАНИЕЛА ВАСИЛЕВА

*/упълномощен възложител съгл. Заповед №  
РД-06-200/03.04.2019 г./*

*Лице, отговорно за счетоводните  
записвания*

МИРОСЛАВА ЖЕКОВА

.....

#### ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

.....

*(име, подпис и печат)*

*Посочва се името на изпълнителя, име и  
фамилия на лицето/лицата, което го  
представява и в какво качество.*

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП за липса на конфликт на интереси

Долуподписаният/ата/ \_\_\_\_\_  
*/собствено бащино фамилно име /*

с постоянен адрес: \_\_\_\_\_

Представляващ/а \_\_\_\_\_  
*/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/*

В качеството си на \_\_\_\_\_  
*/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./*

Седалище: \_\_\_\_\_

Адрес на управление: \_\_\_\_\_

Тел./факс: \_\_\_\_\_

ЕИК \_\_\_\_\_

**Относно:** процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „„Доставка на *нерециклирана копирна хартия за нуждите на Комисия за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество*”

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:**

Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Дата \_\_\_\_\_ 2019 г.  
Гр. \_\_\_\_\_

ДЕКЛАРАТОР: \_\_\_\_\_  
/подпис/

**Забележка:** Декларацията се подписва от лицата съгласно изискванията на чл. 54, ал. 2 ЗОП.